北大荒集团黑龙江佳南实验农场有限公司

2024年公开招聘高校毕业生公告

为深入实施“人才强场”战略，拓宽选人用人渠道，优化干部队伍结构，为企业发展积蓄力量，经佳南实验农场有限公司党委研究决定，拟面向各高校公开招聘高校毕业生。

一、招聘对象

2023届、2024届高校未就业毕业生。

二、招聘岗位、人数

本次招聘拟招聘高校毕业生2人，招聘岗位和职数分配如下：

农业发展部职员: 1人；财务管理部职员: 1人。

三、招聘范围

（一）2024年全日制统招本科及以上学历的毕业生;

（二）对于具有全日制硕士研究生学历或取得需求专业相应资格证书的专业人才可放宽1年（2023年完成学业的往届毕业生）。

四、应聘岗位专业条件

1、农业发展部职员：

第一学历为国家承认的全日制本科及以上学历；持有农学类或农业工程、水利工程类相关专业毕业证书。

2、财务管理部职员：

第一学历为国家承认的全日制本科及以上学历；掌握经济学、财会与审计等相关专业知识，持有相关专业毕业证书。

其他条件：身体健康，能够承受一定的工作压力，具有奉献精神和团队协作精神，有较强的组织纪律意识，能够根据实际工作需要服从岗位调整。

五、有下列情形之一的，不得报名

1．因违法犯罪受过刑事处罚的人员和曾被开除公职的。

2．被依法列为失信联合惩戒对象处于失信被执行期的。

3．因涉嫌犯罪被司法机关立案侦察或因违纪被纪检监察机关立案审查的。

4．因个人受到原单位党纪政务处分，处于影响期被限制使用的。

六、招聘程序

（一）信息发布

通过佳南实验农场有限公司门户网站和微信公众号对外发布，其他渠道转载在公告报名期限内的视同有效。

（二）线上报名

1．报名方式：采取电子邮箱网络报名，其他报名方式无效。

2．报名日期：9月26日—10月10日

应聘者自行下载《北大荒集团佳南实验农场有限公司公开招聘报名表》，按要求填写报名信息。应聘者需将报名人身份证、学历（学位）证书、学历证书电子注册备案表（学信网下载）、执业资格证及其他相关证件证明材料，压缩成一个文件包，标明姓名+手机号发至报名邮箱：287836586＠qq.com，上述原件需笔试前到现场进行查验。

（三）资格审查

报名截止后，电话通知资格审核初审通过的应聘人员参加复审（笔试+面试）时间和地点，初审不合格的不予以通知，应聘人员应保持所留电话畅通。资格审查贯穿整个招聘始终，应聘人员应对填报的信息和提供的材料负责，如发现填报虚假信息或提供虚假材料，即取消应聘资格。

六、招聘方式及时间

招聘采取笔试+面试的方式进行，其中笔试占综合成绩的60%，面试占综合成绩的40%。笔试、面试内容均实行百分制。应聘人员取得相关专业资格证书的，在综合成绩的基础上加5分计算总成绩。

（一）笔试：笔试内容为应了应聘岗位相关专业基础理论知识。笔试时间、地点另行通知。

（二）面试：以现场提问形式进行。主要了解应聘者的综合素质，包括仪表举止、逻辑思维能力、协调与应变能力、语言表达能力，以及用专业理论知识解决实际问题的能力。笔试成绩60分及以上人员有资格进入面试环节。面试时间和地点另行通知。

（三）成绩公布：笔试成绩在考试当天公布。面试和笔试总成绩在面试当天公布。应聘人员总成绩不足70分的不予以聘用；招聘岗位应聘人员总成绩都达不到70分时，取消本岗位人员招聘。

（四）体检：总成绩70分及以上应聘者，按照岗位招聘人数对应的排名参加体检。体检由佳南实验农场有限公司人力资源部统一组织，费用自理。具体要求按《公务员录用体检通用标准(试行)》规定执行。

（五）聘用公示：根据岗位综合成绩和体检合格情况，对拟聘用人员进行公示，公示时间为自体检结果出来后的5个工作日。

（六）聘用：公示期无异议的，按人力资源管理有关规定办理拟聘人员劳动合同签订相关手续。公示后5个工作日内，拟聘用人员无特殊原因不报到或不与原单位解除劳动合同的，取消聘用资格。拟聘用人员与佳南实验农场有限公司签订劳动合同，试用期为6个月。试用期不合格者，解除劳动合同。

七、薪酬待遇

按照佳南实验农场有限公司普通管理人员薪酬与绩效分配方案有关规定执行，试用期间按以上确定薪酬职级的80%执行。

八、其它情况说明

（一）应聘者严格按照公告规定的报名方式准备和上传材料，如因个人原因出现联系不上的情况，视为自动弃权。

（二）凡应聘人员未在规定时间内按招聘程序参加资格审核、考试、面试、体检等工作，均视为自动放弃应聘资格。

（四）本次招聘工作有关事宜由佳南实验农场有限公司公开招聘领导小组办公室负责解释。

附件：北大荒集团佳南实验农场有限公司公开招聘报名表

北大荒集团佳南实验农场有限公司人力资源部

　　　　　　2024年9月25日

附件

北大荒集团佳南实验农场有限公司公开招聘报名表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓　名 |  | | 性　别 | |  | | 出生年月 |  | 近期1寸  免冠彩照 |
| 民　族 |  | | 籍贯 | |  | | 政治面貌  及批准时间 |  |
| 专业技  术职称 |  | | | | 身份证号 | |  | |
| 现工作单  位及职务 |  | | | | | | 单位联系人  及联系方式 |  | |
| 家庭住址 |  | | | | | | 联系电话  或邮箱 |  | |
| 学 历  学 位 | 全日制  教 育 |  | | 毕业院校  及专业 | |  | | | |
| 在　职  教　育 |  | | 毕业院校  及专业 | |  | | | |
| 应　聘　岗　位 | |  | | | | | | | |
| 个　人　简　历 | 请从大学阶段开始填写（各阶段经历时间需前后衔接）  例如：2007.09—2011.06　XX学校XX专业　　　　学生  　　　2011.06—　　　　XX单位XX部门/岗位　 职务 | | | | | | | | |
| 【承诺】  本人 （姓名）承诺上述所填写的信息及提供的资料真实、完整、准确，如有不实、虚构或故意隐瞒的，本人接受取消岗位招聘资格或聘任后无条件解除劳动合同。  承诺人：  年 月 日 | | | | | | | | | |
| 资格审查领导小组意见 |  | | | | | | | | |